



Gebruiksplan

voor activiteiten PG Haskeroord voor de periode oktober 2020

versie 2, 8 oktober 2020

>Dit gebruiksplan vloeit voort uit het protocol PKN d.d. 17 juli 2020

1. De eredienst, voor en na

wat	wie	overig
1.1 <u>Aanstellen coördinatoren</u> Voor iedere viering worden coördinatoren aangesteld (koster). Zij zien toe op de maatregelen die getroffen zijn-en geven aanwijzingen waar nodig. Coördinator draagt herkenbaar rood hesje.	CvK organiseert: de koster	
1.2 <u>Wel/niet bezoeken van de kerk:</u> We gaan ervan uit dat je zelf besluit <u>niet</u> naar de kerk te komen als je (lichte) verschijnselen hebt zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest of verhoging tot 38 graden Celsius en/of plotseling verlies van reuk of smaak. <u>Kwetsbare groep</u>		

wat	wie	overig
<p>Mensen die 70 jaar of ouder zijn, en alle anderen die in een risicogroep vallen, beslissen zelf of zij aan de kerkdienst deelnemen. De kerk wijst op het advies van de overheid: voorschriften van de rijksoverheid met betrekking tot risicogroepen.</p>		
<p><u>1.3 Maximum aantal bezoekers in kerkgebouwen</u> Voor de kerkzaal in Oudehaske geldt een maximum van 30 personen, excl. medewerkers Voor de kerk in Haskerhorne geldt een maximum van 28</p> <p>Afstand tussen bezoekers is 1,5 meter. Dit geldt ook voor alle betrokkenen in de eredienst (voorgangers, ouderlingen, muzikanten, koster, enz.) <u>Gezinsleden</u> (die in hetzelfde huis wonen) mogen bij elkaar zitten</p> <p>Neem bij voorkeur de lezenaar en microfoon af als een andere persoon deze gebruikt tijdens de eredienst</p>	<p>CvK berekenen en organiseren</p> <p>CvK reinigingsplan ✓ Het reinigingsplan is op papier aanwezig in alle in gebruik zijnde zalen</p>	<p>Overheid/PKN: Vanaf <u>1 juni</u> zijn dat maximaal 30 mensen vanaf <u>1 juli</u> maximaal 100 mensen aantal is <u>exclusief</u> de medewerkers</p> <p><u>Medewerkers in onze kerkdiensten:</u> voorganger* organist ambtsdrager van dienst* diaken* leider kinderdienst kinderoppas (mits kinderen aangemeld) kosters bediening beamer (eigen plek, boven)</p>
<p><u>1.4 Toezicht op aantal bezoekers/aanmelden</u> Om ervoor te zorgen dat het aantal toegestane aanwezigen niet wordt overschreden is een reserveringssysteem verplicht. Het systeem werkt als volgt: wie een dienst wil bijwonen, kan zich melden bij de scriba via mail scriba@haskeroord.nl of telefonisch 06-53872755</p>		
<p><u>1.5 Binnenkomst en uitgang van het kerkgebouw, looproutes:</u></p> <p><u>Mondkapjes</u> Dringend verzoek een mondkapje te dragen bij het in- en uitgaan van het gebouw Zodra u op uw zitplaats bent, kunt u het mondkapje afzetten.</p>	<p>CvK organiseren</p>	<p>Indien nodig met markeringen aangeven hoe en waar mensen kunnen wachten voordat zij de kerk in kunnen > vloerstickers.</p>

wat	wie	overig
<p>We kunnen dit niet afdwingen, maar hopen dat u ook dit advies ter harte wilt nemen.</p> <p><u>De toegang, uitgang en looproutes</u> zijn als volgt geregeld: kerk Oudehaske via stickers en pilonnen , we gebruiken de ingang Julianastraat als in- en uitgang, onder de toren ook als uitgang kerk Haskerhorne : via stickers</p> <p>In het gebouw is dit ook duidelijk aangegeven en bij kerkdiensten wijzen de koster u de weg</p> <p>Bij de ingang van het gebouw worden uw handen gedesinfecteerd, wordt de gezondheidsvraag gesteld en gecheckt of u op de lijst met aanmeldingen staat genoteerd. Vervolgens wijst een koster u de plaats</p> <p>Geen garderobe: i.v.m. beperkte ruimte wordt de garderobe niet gebruikt ieder neemt de jas mee naar binnen.</p>	CvK reinigingsplan V	
<p>1.6 Toiletgebruik Oudehaske: Toiletgebruik wordt zoveel mogelijk voorkomen. Dames en herentoilet wordt afgesloten; alleen invalidentoilet in gebruik. Voor noodzakelijk toiletgebruik zijn er desinfecterende middelen en papieren handdoeken; ook zijn er hygiënedoekjes die bezoekers kunnen gebruiken voor deurklinken en toiletbrillen. Toiletten worden na iedere bijeenkomst schoongemaakt.</p>	CvK organiseren + reinigingsplan V	
<p>1.7 Koffiedrinken en ontmoeting na afloop: Gelet op de voorschriften van het RIVM is er geen koffie/ontmoeting na afloop van de dienst.</p>		
<p>1.8 Gebruik overige ruimtes in en rondom kerkgebouwen: De afspraken die gelden voor de kerkzalen gelden ook voor <u>alle overige ruimtes</u> in en rond het kerkgebouw.</p>	CvK	Het betreft de volgende ruimtes: <u>Oudehaske:</u> Marthazaal, Jacobzaal, Noachzaal,

wat	wie	overig
		keuken, hal <u>Haskerhorne</u> : consistorie/keuken Voor activiteiten kinderdienst/opvang: zie punt 7.
1.9 <u>Hygiëne/reinigen</u> : Er is een reinigingsplan voor beide kerkgebouwen en de nevenruimtes (per ruimte beschreven). Het plan is op papier in de kerken aanwezig.	CvK: reinigingsplan v	
1.10 <u>Overige ruimtes</u> : Ruimtes die niet gebruikt worden sluiten we af, om te voorkomen dat mensen hier ongevraagd naar binnen gaan.	CvK: indien nodig	
<p>2. De kerkdienst</p> <p>In en rond de kerkdienst zijn er nog aan aantal aspecten waarmee rekening gehouden dient te worden</p>		
2.1 <u>Zingen tijdens vieringen</u> : Geen gemeentezang. Alternatieven: tekst spreken onder orgelspel of lied vertonen via schermen.		
2.2 <u>Collectes</u> : We collecteren als volgt: collectezakken bij beide uitgangen	CvK en CvD stemmen af en organiseren meenemen in reinigingsplan/v	

wat	wie	overig
3. Bijzondere vieringen en bediening van sacramenten Bediening van sacramenten		
3.1 Avondmaal: Dit kan gevierd worden mits aan alle voorschriften wordt voldaan. Er is nog geen passende vorm gevonden, die recht doet aan het delen van brood en wijn met alle aanwezigen. We blijven zoeken naar een passende, veilige vorm	CvD / KR besluit	
3.2 Doop: De kerkenraad besluit op moment van doopaanvraag en de dan geldende adviezen.	KR besluit	
3.3 Zegenen: Kerkenraad besluit op moment van aanvraag en de dan geldende adviezen.	KR besluit	
4. Overige diensten als huwelijksdiensten, belijdenisdiensten, bevestigingsdiensten van predikanten en/of kerkenraadsleden, rouwdiensten		
4.1 De ‘overige’ diensten vinden plaats onder dezelfde condities zoals eerder beschreven in dit protocol. Daarbij is het vermijden van lichamelijk contact extra belangrijk. Denk daarbij aan: <ul style="list-style-type: none"> • zegenen op (minimaal anderhalve meter afstand (bijv. buiging met hand op het hart) • het feliciteren of condoleren zonder fysieke aanraking; • de aanwijzingen van de uitvaartleider bij rouwdiensten; hij of zij is via de uitvaartbranche geïnformeerd. 		

wat	wie	overig
<p style="text-align: center;">5. Bijeenkomsten anders dan kerkdiensten</p> <p>Denk aan: vergaderingen, beroepingswerk, gemeentevergaderingen, jeugdwerk Per activiteit wordt afgesproken of het handig is die (al) te plannen. Een gemeenteweekend kan wellicht beter nog even wachten. Op basis van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kunnen we de bijeenkomst uitstellen? Zo ja: uitstellen. • Is het mogelijk digitaal te vergaderen? Zo ja: digitaal. • Zijn er toch zwaarwegende redenen elkaar fysiek te ontmoeten? Noodzaak hiertoe per keer afwegen. <p>Voor de maand oktober 2020 heeft de kerkenraad besloten de kerkdiensten voort te zetten met max. 30 personen (excl. medewerkers) onder de bekende condities, maar alle andere kerkelijke activiteiten te schrappen . Pastorale bezoeken kunnen in die periode wel doorgaan (max. 3 externe bezoekers per huiskamer)</p>		
<p style="text-align: center;">6. Specifieke <u>aanwijzingen</u> voor bijeenkomsten anders dan kerkdiensten</p>		
<p>6.1 De <u>verkiezing</u> van ouderlingen en diakenen en de <u>voorbereiding</u> van deze verkiezing Bij ouderlingen en diakenen is een verkiezing alleen nodig als er meer kandidaten zijn dan vacatures.</p>		<p>verwachting is dat er <u>geen</u> sprake is van <i>verkiezing</i> voorbereiding van werving heeft reeds plaatsgevonden, geen namen vanuit gemeente ontvangen. KR doet verkiezing</p> <p>De gang van zaken rond de bevestigings- of verbintenisdienst : zie punt 4.1 van dit gebruiksplan</p>
<p><u>6.2 De dagelijkse voortgang van het gemeentewerk door de kerkenraad (indien mogelijk door moderamen of kleine kerkenraad)</u></p> <p>voor de maand oktober geldt: alle kerkelijke activiteiten (behalve de kerkdienst) vervallen/worden opgeschort</p>	<p>besluit KR</p>	<p>de kerkenraad besluit op 20 oktober over de situatie op dat moment en het vervolg</p>

7. ACTIVITEITEN KINDEREN EN JONGEREN

7.1 Oppasdienst	Vanaf 13 september is er oppasdienst, mits men tijdig kinderen heeft aangemeld. In de Marthazaal.
7.2 Kinderdienst	Vanaf 13 september is er kinderdienst. In de Marthazaal. Kinderen tot 12 jaar hoeven geen afstand te houden tot elkaar en tot de leiding.
7.3 Basiscatechese-Keerpunt feest (groep 8, die overstappen van basis- naar middelbare school)	in oktober niet aan de orde
7.4 Wings	voor de periode 30 september-20 oktober geldt: alle kerkelijke activiteiten (behalve de kerkdienst) vervallen/worden opgeschort. 20 oktober bereekt de KR de situatie op dat moment en over hoe verder.
7.5 LOS (17+)	Geen bekende geplande activiteiten meer voor dit seizoen.